

artoza

ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΚΘΕΣΗ ΑΡΤΟΠΟΙΙΑΣ-ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗΣ



12-15
NOE
2021
METROPOLITAN
EXPO

ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΕΤΟΙΜΑΣΙΑΣ & ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΚΘΕΤΩΝ

Διοργάνωση FORUM SA - Member of NürnbergMesse Group
Λ. Βουλιαγμένης 328 • Αγ. Δημήτριος • 173 42 • Τ. 210 5242100 • sales@forumsa.gr • www.artoza.com

Προετοιμάστε έγκαιρα τη συμμετοχή σας στη 17η ΑΡΤΟΖΑ 2021!

ΟΙ ΠΡΟΣΚΛΗΣΕΙΣ ΠΟΥ ΘΑ
ΛΑΒΕΤΕ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΔΟΘΟΥΝ
ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ
ΣΕ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΕΣ
ΤΟΥ ΚΛΑΔΟΥ ΚΑΙ ΟΧΙ
ΣΕ ΦΙΛΙΚΑ Ή ΣΥΓΓΕΝΙΚΑ
ΠΡΟΣΩΠΑ ΤΩΝ
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΣΑΣ.
Η ΕΙΣΟΔΟΣ ΘΑ ΕΠΙΤΡΕΠΕΤΑΙ
ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΑ ΚΑΙ ΜΟΝΟ
ΣΕ ΟΣΟΥΣ ΕΧΟΥΝ ΠΛΗΡΩΣ
ΕΜΒΟΛΙΑΣΤΕΙ Ή ΝΟΣΗΣΕΙ
ΕΠΙΔΕΙΚΝΥΟΝΤΑΣ ΤΟ
ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΟ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ
ΠΟΥ ΕΧΕΙ ΕΚΔΟΘΕΙ
ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΗΝ
ΙΣΧΥΟΥΣΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ
ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΟ
ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗΣ (ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ,
ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟ κ.α)

Καταρχάς θέλουμε να σας ευχαριστήσουμε για τη συμμετοχή σας στην 17η ΑΡΤΟΖΑ 2021 και να σας ευχηθούμε καλή επιτυχία! Παρακαλούμε να διαβάσετε με προσοχή και να τηρήσετε τις οδηγίες οι οποίες λόγω των συνθηκών έχουν προσαρμοστεί βάσει των ειδικών διατάξεων του πρωτοκόλλου για τον covid-19 προκειμένου έτσι να συνδράμουμε αποτελεσματικά στην προσπάθειά μας ώστε η έκθεση να οργανωθεί με τον καλύτερο και πιο αποτελεσματικό τρόπο.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η χρήση μάσκας είναι υποχρεωτική σε όλους τους χώρους της έκθεσης.

Η συμμετοχή των εκθετών στην έκθεση διέπεται από τους όρους συμμετοχής και τον κανονισμό λειτουργίας της έκθεσης που περιλαμβάνονται στο συμφωνητικό συμμετοχής που έχουν υπογράψει.

Επίσης, σύμφωνα με το συμφωνητικό συμμετοχής, οι εκθέτες οφείλουν να ανταποκρίνονται σε όσα τους γνωστοποιούνται και στα χρονικά όρια που τους τίθενται, σε σχέση με τις οργανωτικές, λειτουργικές και χρονικές λεπτομέρειες της έκθεσης.

Οι όροι αυτοί δεσμεύουν τόσο τους εκθέτες όσο και τα τρίτα πρόσωπα, εταιρείες που θα χρησιμοποιηθούν κατά την κατασκευή, λειτουργία, αποξήλωση του περιπέτρου (κατασκευαστές περιπέτρων, promoters, προσωπικό του περιπέτρου).

Σε εκτέλεση των παραπάνω, σας γνωστοποιούμε και τα εξής:

ΚΑΤΟΨΗ ΤΟΥ ΠΕΡΙΠΕΤΡΟΥ ΣΑΣ

Όσοι θέλετε να εκτυπώσετε σε μεγέθυνση το περίπετρό σας, επισκεφθείτε το www.artoza.com, επιλέξτε "Κάτοψη εκθεσιακού χώρου", κάντε download το αρχείο PDF και εκτυπώστε το σημείο όπου βρίσκεται το περίπετρό σας.

Πληροφορίες: Απόστολος Μπουσολίτης, Τεχνικός Σύμβουλος Οργάνωσης
Μ. 6945 857846, Τ. 210 5242100



Περιεχόμενα

- Γενικές πληροφορίεςΣελ. 3
- Παραλαβή & κατασκευή περιπέτρων.Σελ. 4
- Τεχνικές προδιαγραφές περιπέτρων.
Έξτρα παροχέςΣελ. 5-6
- Φύλαξη-Καθαρισμός- Ασφάλεια εκθεμάτωνΣελ. 7
- Κλείσιμο έκθεσης -Αποξήλωση Περιπέτρων
& Απομάκρυνση εκθεμάτων.....Σελ. 8
- Εκθέτες με Αλφαβητική σειρά Σελ. 10
- Κάτοψη χώρων και περιπέτρων Σελ. 11



Γενικές πληροφορίες

1. Εκθεσιακό Κέντρο. Ημέρες και ώρες λειτουργίας

Η 17η ARTOZA 2021 θα πραγματοποιηθεί στο εκθεσιακό κέντρο METROPOLITAN EXPO στο αεροδρόμιο "Ελ. Βενιζέλος". Η έκθεση θα αναπτυχθεί στην αίθουσα 3 του εκθεσιακού κέντρου και θα λειτουργήσει από την Παρασκευή 12 Νοεμβρίου, έως και τη Δευτέρα 15 Νοεμβρίου 2021. Το αναλυτικό ωράριο λειτουργίας της παρουσιάζεται αναλυτικά στο διπλανό πίνακα.

ΗΜΕΡΕΣ & ΩΡΕΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

NOE	NOE	NOE	NOE
12	13	14	15
ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ	ΣΑΒΒΑΤΟ	ΚΥΡΙΑΚΗ	ΔΕΥΤΕΡΑ
11.00-19.00	10.00-19.00	10.00-19.00	10.00-18.30

2. Είσοδοι έκθεσης. Γραμματεία εκθετών

Η 17η ARTOZA θα λειτουργήσει και με τις 2 εισόδους Lobby 1 & Lobby 2 (βλ. σελ. 14-15). Οι εισοδοί της έκθεσης συνδέονται με τον κεντρικό διάδρομο κυκλοφορίας των

επισκεπτών επιτρέποντας την πρόσβαση και από τις 2 εισόδους όπου θα παρέχεται πλήθος υπηρεσιών για την πλήρη υποστήριξη εκθετών και επισκεπτών.

3. Χρήσιμα τηλέφωνα

Κατά τη διάρκεια προετοιμασίας της έκθεσης και πιο συγκεκριμένα από τη Δευτέρα 8/11/2021 για τις μεν κατασκευαστικές εταιρίες η γραμματεία όπου θα παραλάβουν τις κάρτες εισόδου και θα γίνεται ο απαραίτητος έλεγχος πιστοποίησης εμβολιασμού, νόσησης, PCR ή rapid test και ταυτοποίηση αυτών θα βρίσκεται στο Lobby 1, για τους δε εκθέτες αντίστοιχα από την Τετάρτη 10/11/2021 η γραμματεία και το λογιστήριο της διοργανώτριας εταιρείας FORUM AE θα βρίσκονται στην κεντρική είσο-

δο του εκθεσιακού κέντρου (Lobby 2), Τ.: 210 3542950, F.: 210 3542951. Πριν από τις 8 Νοεμβρίου η επικοινωνία σας με τη διοργανώτρια εταιρεία θα γίνεται με τα κεντρικά της γραφεία Τ.: 210 5242100, F.: 210 5246581, email: info@forumsa.gr. Μπορείτε να επικοινωνείτε με τον τεχνικό εργολάβο του εκθεσιακού, την EXPOWORK (βασική δομή - ενοικίαση επίπλων, παροχή ρεύματος, υδροαποχετεύσεις, αναρτήσεις κ.λ.π.) στα εξής τηλέφωνα: Τ.: 210 3542990, F.: 210 3542999

4. Προσκλήσεις εκθετών. Κάρτες εισόδου εκθετών

Ο κάθε εκθέτης θα παραλάβει 200 ηλεκτρονικές προσκλήσεις επισκεπτών. Οι προσκλήσεις αυτές είναι αποκλειστικά και μόνο για 1 άτομο και θα πρέπει να γίνεται προεγγραφή προκειμένου να εκδοθεί barcoded πρόσκληση. Παρακαλούνται θερμά οι εκθέτες προκειμένου να βοηθήσουν την διοργανώτρια εταιρεία να διαφυλάξει τον επαγγελματικό χαρακτήρα της έκθεσης να αποφύγουν να διαρρεύσουν οι προσκλήσεις σε φίλους και συγγενείς του προσω-

πικού. Τις κάρτες ελεύθερας εισόδου(exhibitor badges) θα πρέπει να τις προμηθευτείτε από τα γραφεία της διοργανώτριας εταιρείας οι οποίες θα είναι σε περιορισμένο αριθμό ανάλογα με τα τ.μ του περιπτέρου με βασική προϋπόθεση να έχει γίνει η καταχώρηση των ονομ/ων του προσωπικού σας στην εξειδικευμένη πλατφόρμα. Οι κάρτες πρέπει να παραδοθούν στο προσωπικό σας πριν την έναρξη λειτουργίας της έκθεσης.

5. Υποδοχή και έλεγχος στοιχείων επισκεπτών

Η διοργανώτρια εταιρεία της 17ης ARTOZA θα αποστείλει με sms κωδικό δωρεάν εισόδου καθώς και barcoded προσκλήσεις σε χιλιάδες επαγγελματίες του κλάδου. Η είσοδος των επισκεπτών θα γίνεται ΜΟΝΟ με την επίδειξη QR code (με ενεργή βεβαίωση εμβολιασμού ή νόσησης) και αποδεικτικό ταυτοποίησης (ταυτότητα, διαβατήριο κ.α).

Η είσοδος σε παιδιά κάτω των 12 ετών απαγορεύεται ρητά. Η είσοδος σε παιδιά από 12 ετών και άνω, επιτρέπεται με τους ίδιους πιο πάνω όρους και προϋποθέσεις. **ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Η πρόσκληση από μόνη της δεν αποτελεί προϋπόθεση εισόδου.

6. Χώροι εστίασης και καφετέριες

Στην έκθεση θα λειτουργούν 2 εστιατόρια και μέσα στην αίθουσα 1 μπαρ-καφετέρια, τα οποία θα εξυπηρετούν τους επισκέπτες, αλλά και τους εκθέτες κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας και

λειτουργίας της έκθεσης. Το μπαρ και τα εστιατόρια επιμελείται η "Air Canteen SA".

Metropolitan Expo / Athens Greece

Η 17η ARTOZA 2021 θα πραγματοποιηθεί και πάλι στο υπερσύγχρονο, διεθνών προδιαγραφών εκθεσιακό κέντρο METROPOLITAN EXPO, που βρίσκεται μόλις 2 κλμ μετά από τα κτίρια του Διεθνούς Αερολιμένα Αθηνών "Ελευθέριος Βενιζέλος" στο τέλος της Αττικής Οδού. **Συντεταγμένες GPS: 37°57' 10.00" NORTH, 23°57' 29.00" EAST**





Παραλαβή & κατασκευή περιπτέρων

1. Ποιο είναι το περίπτερό σας

Στην σελίδα 11 αναπτύσσεται το πλήρες Σχεδιάγραμμα του χώρου και των Περιπτέρων της έκθεσης. Στην Αλφαβητική Λίστα Εκθετών (σελίδα 10) θα βρείτε την επωνυμία της εταιρείας σας με παραπομπή στην Αίθουσα (Hall 3) στο διάδρομο και στον αριθμό περιπτέρου σας. Συμβουλευόμενοι το σχεδιάγραμμα αυτό μπορείτε εύκολα να εντοπί-

σετε το σημείο όπου βρίσκεται ακριβώς το περίπτερό σας. **ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Ο αριθμός που αναφέρεται στη Λίστα Εκθετών του φακέλου αυτού είναι ο τελικός αριθμός του περιπτέρου σας και είναι αυτός που πρέπει να αναγράφεται στις προσκλήσεις που θα στείλετε στους πελάτες σας.

2. Παραλαβή περιπτέρων. Εγκατάσταση εκθετών

Κάθε εκθέτης προτού παραλάβει το περίπτερό του, μπορεί να προσέλθει από την Τετάρτη 10-11-21 στο Λογιστήριο της έκθεσης προκειμένου να τακτοποιήσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς τη διοργανώτρια εταιρεία, όπως αυτές προσδιορίζονται στο σχετικό Συμφωνητικό Μισθώσεως. Τότε μόνο παραλαμβάνει τις κάρτες ελεύθερης εισόδου εκθετών από την γραμματεία που θα βρί-

σκεται στο Lobby 2. Η παράδοση στους εκθέτες των περιπτέρων βασικής δομής θα γίνει την Τετάρτη 10 Νοεμβρίου και ώρα 08:00.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Δεν θα επιτρέπεται η είσοδος στην έκθεση χωρίς τις κάρτες ελεύθερας εισόδου (βλ. παράγραφο 5 της ίδιας σελίδας).

3. Φορτοεκφόρτωση εκθεμάτων

Ειδικό συνεργείο του προσωπικού των πάρκινγκ θα διευθετεί την κυκλοφορία των φορτηγών. Οι εκθέτες μπορούν να χρησιμοποιούν τις Εισόδους Εμπορευμάτων περιφερειακά της αίθουσας αφού έχουν περάσει από τον σχετικό έλεγχο (πιστοποιητικό και ταυτοποίηση εμβολιασμού, νόσησης, PCR ή rapid test) και φέρουν τις κάρτες ελεύθερας εισόδου. Η φόρτωση του κατασκευαστικού υλικού των περιπτέρων και των εκθεμάτων τους θα γίνει με ίδια μέσα των εκθετών. Θα υπάρξουν πάντως στη διάθεσή τους καρότσια καθώς και 1 κλαρκ (2,5 τόνοι) που θα χρησιμοποιηθεί στην εκφόρτωση εκθεμάτων. Την παραμονή της έκθεσης θα απαγορεύεται αυστηρά η στάθμευση στους χώρους φορτο-

εκφόρτωσης μεταξύ των Halls 2 & 3, 3 & 4 (ανεξαρτήτως κατοχής κάρτας parking). Η είσοδος θα επιτρέπεται αποκλειστικά και μόνο για εκφόρτωση. Οφείλετε να ακολουθείτε για την καλύτερη λειτουργία, τις οδηγίες των υπευθύνων του parking στο HALL 3 που θα φροντίζουν τη ρύθμιση και τη ροή των αυτοκινήτων.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Τα οχήματα που θέλουν να φορτοεκφορτώσουν περιμετρικά των αιθουσών θα έχουν πρόσβαση μόνο με τον οδηγό και αυτό αφότου ο οδηγός έχει παραλάβει το καρτελάκι εισόδου του από το Lobby 1 (ισχύουν τα προαναφερθέντα βάσει πρωτοκόλλου που αφορούν τους εργαζόμενους)

4. Ώρες εργασίας κατά τη διάρκεια προετοιμασίας των περιπτέρων

Οι κατασκευαστές των περιπτέρων κατά την διάρκεια της προετοιμασίας της έκθεσης και πιο συγκεκριμένα την Δευτέρα 8/11/2021 θα πρέπει να λάβουν από την γραμματεία της διοργάνωσης (που θα βρίσκεται στο Lobby 1) τις κάρτες ελεύθερας εισόδου.

Καλό θα ήταν, εφόσον είναι γνωστά τα ονόματα του προσωπικού που θα εργαστούν κατά την διάρκεια προετοιμασίας και αποξήλωσης της έκθεσης να επικοινωνήσουν ή να προωθήσουν στην κα Γιάρικη Ελευθερία 6932912618 – eg@forumsa.gr τα στοιχεία τους (ονοματεπώνυμο) ώστε να υπάρξει η λιγότερη δυνατή καθυστέρηση κατά την προσέλευση τους στο εκθεσιακό κέντρο.

Η είσοδος τους καταρχάς θα γίνεται με την επίδειξη QR code (με ενεργή βεβαίωση εμβολιασμού ή νόσησης) και αποδεικτικό ταυτοποίησης (ταυτότητα, διαβατήριο κ.α), για τους μη εμβολιασμένους εργαζόμενους η προσκόμιση της βεβαίωσης (και ταυτοποίησης αυτής) που προκύπτει από τον υποχρεωτικό έλεγχο μια (1) φορά την εβδομάδα με τη μέθοδο του μοριακού ελέγχου (PCR) ή με τον έλεγχο ταχείας ανίχνευσης αντίγονου κορονοϊού COVID-19 (rapid test), με ταυτόχρονη υποχρέωση δήλωσης του αποτελέσματος στο

πληροφοριακό σύστημα «ΕΡΓΑΝΗ» του Υπουργείου Εργασίας και Κοινωνικών Υποθέσεων. Οι κατασκευαστές εφόσον τηρούν τις παραπάνω προϋποθέσεις μπορούν από την πρώτη μέρα προετοιμασίας της έκθεσης (Δευτέρα 8 Νοεμβρίου) να εργάσονται από 7:00 έως 23:00.

Όλες οι βασικές εργασίες των περιπτέρων πρέπει οπωσδήποτε να έχουν περατωθεί μέχρι το βράδυ της Πέμπτης 11/11 στις 23:00. Το βράδυ της ίδιας μέρας όλοι οι διάδρομοι πρέπει να είναι ελεύθεροι από διάφορα υλικά κατασκευών και εκθέματα προκειμένου να επιστρωθεί η μοκέτα των διαδρόμων. Την Παρασκευή 12/11, από το πρωί και μέχρι τις 10:00, οι εκθέτες πρέπει να ασχοληθούν μόνο με τις τελικές βελτιώσεις των περιπτέρων τους. Την ημέρα αυτή απαγορεύεται αυστηρά η χρήση κλαρκ και παλετοφόρων. Βάσει πρωτοκόλλου οι θέσεις εργασίας (μεταξύ των ατόμων) θα πρέπει να απέχουν μεταξύ τους 1,5 m

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Απαγορεύεται η χρήση γυψοσανίδας, οι κοπές ξύλων και σιδήρου, οι ηλεκτροσυγκολλήσεις καθώς και η χρήση κομπρεσέρ βαφής και τριβείων εντός του Εκθεσιακού Κέντρου.

5. Εφοδιασμός περιπτέρων

Κατά τις ημέρες λειτουργίας της έκθεσης, όλοι οι εκθέτες και το προσωπικό τους μπορούν να εισέρχονται στα περίπτερά τους μέχρι και 2 ώρες πριν από την έναρξη λειτουργίας της έκθεσης με την ταυτοποίηση της κάρτας εισόδου. Τις ίδιες ώρες πρέπει να γίνεται και ο ανεφοδιασμός των περιπτέρων με όλα τα απαραίτητα για την καθημερινή λειτουργία τους. Απαγορεύεται

ο εφοδιασμός των περιπτέρων κατά τις ώρες λειτουργίας της έκθεσης.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Όσοι εκθέτες θα χρησιμοποιήσουν φορτηγό-ψυγείο για την τροφοδοσία του περιπτέρου τους πρέπει να έχουν ειδική άδεια από τον διοργανωτή προκειμένου να τους δοθεί συγκεκριμένη θέση ηλεκτροδότησης του φορτηγού αυτού.



Τεχνικές προδιαγραφές περιπτέρων. Εξτρα παροχές

1. Επωνυμία εκθετών στη μετώπη των περιπτέρων

Μόνο στα περίπτερα με βασική δομή θα επικολλάται στη μετόπη τους πινακίδα με την επωνυμία του εκθέτη. Σε πε-

ρίπτωση που επιθυμείτε αλλαγή στην επωνυμία της μετώπης επικοινωνήστε με το τμήμα πωλήσεων της Forum ΑΕ.

2. Αναρτήσεις διαφημιστικών μπάνερ από την οροφή

Για αναρτήσεις σήμανσεων θα πρέπει οι εκθέτες ή ο κατασκευαστής τους να απευθυνθούν στην EXPOWORK μέχρι τις 20/10/2021. Οι αναρτήσεις πρέπει να έχουν ελάχιστη απόσταση από το δάπεδο 3μ. και σε κάθε περίπτωση 1μ. απόσταση από οποιοδήποτε άλλο στοιχείο της κατασκευής ή κολώνας του κτιρίου. Πρέπει επίσης να απέχουν 1μ. από κάθε

σημείο των γειτονικών τους περιπτέρων και να είναι ανεξάρτητες από την κατασκευή. Απαγορεύεται αυστηρά οι κατασκευές των περιπτέρων να έχουν οποιαδήποτε υποστήριξη από σημείο κρέμασης. Δε μπορούν να έχουν ύψος μεγαλύτερο των 2 μ. Το μέγιστο επιτρεπόμενο ύψος ανάρτησης σήμανσεων ή κατασκευών είναι 6μ. στο Hall 3.

3. Προδιαγραφές περιπτέρων βασικής δομής. Ενοικίαση επίπλων

Τα περίπτερα βασικής δομής περιλαμβάνουν:

- Δομή αλουμινίου
- Πάνελ από PVC ύψους 3 m χρώματος λευκού
- Μετόπη
- Επιγραφή
- Μία πρίζα σούκο και ένα σποτ φωτισμού 100W/3 τ.μ.

Για περισσότερες πληροφορίες απευθυνθείτε στην

EXPOWORK. Οι εκθέτες απαγορεύεται να τρυπήσουν τα τοιχεία δερματίνης ή τις τραβέρσες αλουμινίου. Απαγορεύεται, να βάψουν τα υλικά αυτά καθώς και να προβούν σε οποιαδήποτε ενέργεια θα επιφέρει τη φθορά τους. Η ίδια εταιρεία ενοικιάζει έπιπλα, βιτρίνες, ράφια κ.λπ.

4. Έγκριση σχεδίων. Υποχρεώσεις εκθέτη για την κατασκευή του περιπτέρου

Ο εκθέτης υποχρεούται, το αργότερο τριάντα (30) ημέρες πριν την έναρξη της λειτουργίας της έκθεσης να γνωστοποιήσει στην διοργανώτρια εταιρεία την κατασκευαστική εταιρεία του περιπτέρου του, καθώς και να υποβάλλει στον διοργανωτή τα σχέδια κατασκευής αυτού και φέρει την αποκλειστική ευθύνη τήρησης από τον κατασκευαστή του χρονοδιαγράμματος της κατασκευής και αποξήλωσης του περιπτέρου. Στην περίπτωση της μη τήρησης των χρόνων ο διοργανωτής έχει το δικαίωμα να καταλογίσει στον εκθέτη τα επί μέρους κόστη που θα προκύψουν απ' την παραβίαση του χρονοδιαγράμματος. Ο εκθέτης έχει την αποκλειστική ευθύνη για τις πράξεις και παραλείψεις του κατασκευαστή του περιπτέρου του όπως και των υπεργολάβων αυτού, τόσο κατά την διάρκεια της κατασκευής του περιπτέρου όσο και κατά την αποξήλωση αυτού. Υποχρεούται επίσης, πριν την έναρξη της έκθεσης να παραδίδει δήλωση στατικότητας του κα-

τασκευαστή του περιπτέρου του στον Διοργανωτή. Ο διοργανωτής υποχρεούται εντός 10 ημερών από την παραλαβή των σχεδίων να εγκρίνει εγγράφως ή να απορρίψει τα σχέδια αυτά. Ο εκθέτης είναι υποχρεωμένος να συμμορφώνεται με τον κανονισμό λειτουργίας, τις υποδείξεις του διοργανωτή και τις προτάσεις αλλαγών, ώστε να γίνει αποδεκτό το σχέδιο. Σε περίπτωση που κατά την κατασκευή του περιπτέρου, διαπιστωθεί ότι ο εκθέτης δεν έχει συμμορφωθεί με τις προτάσεις, τότε ο διοργανωτής έχει το δικαίωμα παρέμβασης, ώστε να υπάρξει πλήρης συμμόρφωση.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Τα περίπτερα με τραπεζοκαθίσματα θα πρέπει να ακολουθούν το πρωτόκολλο των καταστημάτων εστίασης. Για αναλυτικές οδηγίες κάντε κλικ στο ακόλουθο link: https://drive.google.com/file/d/1EBBqLSyn6GStPR_r5iWGclXiLyghtYi4/view
A/A 16. – Σελίδα 34

5. Περιορισμοί περιπτέρων τριών ή τεσσάρων όψεων. Κλείσιμο πλευρών περιπτέρων

Οι εκθέτες των περιπτέρων τριών ή τεσσάρων όψεων που βρίσκονται στο πρώτο block (στην πρώτη σειρά) του κάθε Hall, υποχρεούνται σε απόσταση τριών μέτρων από την πρόσοψη και περιμετρικά αυτής, να διατηρούν τα δομικά στοιχεία του περιπτέρου και τα εκθέματά τους σε ύψος 1,20 μέτρα το μέγιστο. Σε κάθε περίπτωση πρέπει να διαθέτουν 2 ανεμπόδιστες εισόδους minimum 2m πλάτος. Ανεξαρτήτως θέσης όλα τα περίπτερα τριών ή τεσσάρων

όψεων είναι υποχρεωμένα να έχουν ελεύθερα δόμησης ή με χαμηλή δόμηση (1,20 μέτρα το μέγιστο) τα 2/5 κάθε όψης που εφάπτεται σε διάδρομο πρόσοψης του περιπτέρου τους (εξαιρείται η φυσική πλάτη του περιπτέρου). Και στις δύο περιπτώσεις, εξαιρούνται οι γωνιακές κολώνες στήριξης της δομής του περιπτέρου, που δεν πρέπει να υπερβαίνουν σε διαστάσεις τα 40 X 40 cm.

6. Υψομετρικές διαφορές μεσοτοιχίας περιπτέρων

Στα περίπτερα που συνορεύουν και υπάρχει υψομετρική διαφορά, ο κατασκευαστής οφείλει να καλύψει την διαφορά ευπρεπώς χωρίς μπραντάρισμα, δημιουργώντας λευκή επιφάνεια με σκληρό στοιχείο (όχι μοκέτα, όχι πανί). Επιτρέπεται

στο χαμηλότερο περίπτερο να βάψει τη διαφορά αυτή κατόπιν συνεννοήσεως.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Οι εργασίες για τις υψομετρικές διαφορές πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί 2 ημέρες πριν την έναρξη της έκθεσης.

7. Μέγιστο επιτρεπόμενο ύψος περιπτέρων κατασκευής

Το μέγιστο επιτρεπόμενο ύψος κατασκευών είναι 4μ. Για κατασκευές περιπτέρων με ύψος από 3 έως και 4 μέτρα ο εκθέτης ή η κατασκευάστρια εταιρεία του πρέπει προσκομίσει

Υπεύθυνη Δήλωση Διπλωματούχου μηχανικού για τη στατικότητα του περιπτέρου. Για κατασκευές μικρότερου ύψους απαιτείται μόνο υπεύθυνη δήλωση από τον ίδιο τον εκθέτη.

8. Ράμπες ΑΜΕΑ.

Όλα τα περίπτερα με υπερυψωμένο πάτωμα πάνω από 3 εκατοστά πρέπει να διαθέτουν ράμπες πρόσβασης ΑΜΕΑ.

9. Φωτισμός περιπτέρων. Έξτρα ηλεκτρολογικές εγκαταστάσεις

Όλα τα περίπτερα δικαιούνται έκπτωση παροχής μονοφασικού ρεύματος ίση με 100W/3 m². Η επιπλέον παροχή μονοφασικού ή τριφασικού ρεύματος για φωτισμό ή για οποιαδήποτε άλλη χρήση, γίνεται με δαπάνη των εκθετών. Για παροχή πρόσθετης ισχύος ηλεκτρικού ρεύματος ή ενοικίασης φωτιστικών σωμάτων

οι εκθέτες πρέπει να απευθυνθούν απευθείας στην εταιρεία EXPOWORK.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Για τη μόνιμη ηλεκτροδότηση των περιπτέρων ελεύθερης δομής, απαιτείται η προσκόμιση της άδειας του εγκαταστάτη ηλεκτρολόγου σας καθώς και σχετική υπεύθυνη δήλωση.

10. Παροχή internet

Όσοι από τους εκθέτες επιθυμούν ασύρματη ή ενσύρματη σύνδεση internet θα πρέπει να απευθυνθούν στην εταιρεία EXPOWORK. Ειδικότερα, για να είναι δυνατή η εγκατάσταση ενσύρματης σύνδεσης, οι εκθέτες θα πρέπει να έχουν ολοκληρώσει την παραγγελία τους 20 η-

μέρες πριν την έναρξη της έκθεσης. Το κόστος της κάθε ενσύρματης σύνδεσης είναι για 3 mbps 170 ευρώ, 6 mbps 230 ευρώ και 10 mbps 450 ευρώ, ενώ το κόστος κάθε ασύρματης σύνδεσης είναι 42 ευρώ (χρήση έως 3 συσκευές).

11. Υδραυλικές παροχές

Η δυνατότητα παροχής υδροαποχέτευσης δεν πρέπει να θεωρείται δεδομένη, γιατί εξαρτάται από τη θέση του περιπτέρου μέσα στην αίθουσα και από τη διαδρομή των σω-

ληνώσεων έως τις απολήξεις του κτιρίου. Οι εκθέτες που επιθυμούν σύνδεση υδροαποχέτευσης πρέπει να το παραγγείλουν στην εταιρεία EXPOWORK μέχρι 20/10/2021.

12. Ένταση του ήχου εντός των περιπτέρων

Απαγορεύεται ρητά η χρήση ηχείων ή μέσων αναπαραγωγής διάφορων ήχων εντός των περιπτέρων σε οποιαδήποτε ένταση καθώς και η χρήση κάθε είδους μουσικής από τον εκθέτη. Η μουσική επένδυση των εκθεσιακών χώρων

θα γίνεται από κεντρική μεγαφωνική εγκατάσταση του εκθεσιακού κέντρου. Απαγορεύονται ρητά τα πάρτυ, οι χορευτικές εκδηλώσεις και οι εκδηλώσεις μετά μουσικής κ.λ.π. των εκθετών.

13. Έψηση προϊόντων εντός των περιπτέρων - Προδιαγραφές Φούσκας

Όσοι από τους εκθέτες θα λειτουργήσουν εντός των περιπτέρων τους αρτοκλιβάνους πετρελαίου ή άλλων υλικών (ξύλα/πέλετ) που δημιουργούν καυσαέρια, θα πρέπει υποχρεωτικά η απαγωγή όλων των εν λειτουργία φούρνων να συνδεθεί με το ειδικό σύστημα εξαερισμού της οροφής του Εκθεσιακού Κέντρου με χρέωση του εκθέτη. Η δυνατότητα απαγωγής των καυσαερίων δεν πρέπει για τεχνικούς λόγους ή για λόγους ασφαλείας να θεωρείται δεδομένη σε κάθε περίπτωση. Ο οργανωτής διατηρεί το δικαίωμα να απαγορεύσει τη λειτουργία τέτοιων κλιβάνων που δεν έχουν συνδεθεί με το σύστημα απαγωγής καυσαερίων του Εκθεσιακού Κέντρου. Σε περίπτωση που είναι απαραίτητη η χρήση φούσκας, αυτή θα διατίθεται αποκλειστικά από τη διοργανώτρια εταιρεία, δεδομένου

ότι φέρει σύστημα αυτόματης κατάσβεσης. Κάθε τμήμα φούσκας έχει διάσταση 1 μ. μήκος και 1 μ. φάρδος και είναι επεκτεινόμενη ανά μέτρο, θα πρέπει δε να υπερβαίνει σε διάσταση το σύνολο της εστίας έψησης. Οι κατασκευαστές των εκθετών θα πρέπει να μεριμνούν για τη διάθεση του ανάλογου χώρου στις φούσκες που θα χρησιμοποιηθούν. Η χρέωση για τη σύνδεση στη φούσκα, την κανάλιση προς τα μοτέρ και τη χρήση των μοτέρ απαγωγής, είναι 750€ + ΦΠΑ.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Όλα τα περίπτερα που πραγματοποιούν έψηση προϊόντων πρέπει να αποστείλουν σκαρίφημα με την ακριβή θέση της φούσκας και τις διαστάσεις της 30 ημέρες πριν την έναρξη της έκθεσης.

14. Πάρκινγκ εκθετών - Λεωφορεία Έκθεσης

Περιμετρικά του Εκθεσιακού Κέντρου για την καλύτερη εξυπηρέτηση των εκθετών θα υπάρχει δωρεάν πάρκινγκ όπου θα εισέρχονται οι εκθέτες με την επίδειξη της κάρτας πάρκινγκ που θα τους χορηγηθεί από την διοργανώτρια εταιρεία. Το προσωπικό που θα εργάζεται στα περίπτερα των εκθετών θα μπορεί να παρκάρει στους δύο χώρους πάρκινγκ επισκεπτών που βρίσκονται μπροστά από τις εισόδους του METROPOLITAN EXPO (Lobby 1, Lobby 2). Ειδικό συνεργείο 30 ατόμων θα επιβλέπει το πάρκινγκ και παράλληλα θα προβαίνει σε όλες τις απαιτούμενες κυκλοφοριακές ρυθμίσεις. Απαγορεύεται ρητά η στάθμευση φορτηγών στο πάρκινγκ εκθετών. Εξαιρούνται φορτηγά-ψυγεία που θα χρησιμοποιηθούν για την τροφοδοσία των περιπτέρων κατά τη διάρκεια της έκθεσης. Τα φορτηγά-ψυγεία αυτά

θα τοποθετηθούν, με ειδική άδεια, σε συγκεκριμένες θέσεις με δυνατότητα ηλεκτροδότησης. Το προσωπικό που εργάζεται στα περίπτερα εκθετών, θα μπορεί να χρησιμοποιεί δωρεάν τα λεωφορεία μεταφοράς επισκεπτών της έκθεσης, στα οποία θα επιβιβάζεται με την επίδειξη της κάρτας ελεύθερης εισόδου εκθετών και με τον απαραίτητο έλεγχο πιστοποίησης εμβολιασμού, νόσησης, rapid test και ταυτοποίηση αυτών. Τα λεωφορεία αυτά, κατά τις ημέρες λειτουργίας της έκθεσης, θα ξεκινούν από το σταθμό του Μετρό της Δ. Πλακεντίας στις 09:00 το πρωί (ανά δέκα λεπτά) προς και από το εκθεσιακό κέντρο.

Την Πέμπτη 11/11/2021 στα parking περιμετρικά της αίθουσας επιτρέπεται η στάθμευση μόνο φορτηγών για εκφόρτωση εμπορευμάτων και όχι των Ι.Χ.



Φύλαξη - Καθαρισμός έκθεσης & Ασφάλεια εκθεμάτων

1. Προσωπικό ασφαλείας

Η έκθεση κατά τη διάρκεια προετοιμασίας, λειτουργίας και αποξήλωσης θα φυλάσσεται επί 24ώρου βάσεως από άνδρες ασφαλείας της εταιρείας EXPOWORK. Για τη φύλαξη της έκθεσης θα εργαστούν περισσότερα από 40 άτομα. Στην πράξη, όμως, κυρίως κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας και των ημερών αποξήλωσης όπου στο χώρο

εργάζονται εκατοντάδες άνθρωποι, απαιτείται ιδιαίτερη προσοχή από τους εκθέτες, όσον αφορά στην ασφάλεια των εκθεμάτων τους. Στο χώρο των περιπτέρων κατά τις ημέρες λειτουργίας της έκθεσης, πρέπει να παραμένει προσωπικό των εκθετών μέχρι και την αποχώρηση των τελευταίων επισκεπτών.

2. Καθαρισμός έκθεσης και περιπτέρων δομής

Η εταιρεία EXPOWORK θα φροντίζει για τον καθαρισμό όλων των κοινόχρηστων χώρων και του δαπέδου των περιπτέρων δομής των εκθετών. Η λεπτομερής καθαριότητα των περιπτέρων και των εκθεμάτων γίνεται με ευθύνη των εκθετών. Τα περιπτερά

που διανέμουν φαγητό θα επιβαρύνονται με το κόστος καθαρισμού του διαδρόμου μπροστά από το περίπτερό τους και γι' αυτό πρέπει να έρθουν σε επικοινωνία με το συνεργείο καθαρισμού.

3. Αποκομιδή και απομάκρυνση υλικών κατασκευής περιπτέρων

Οι εκθέτες φέρουν την αποκλειστική ευθύνη για την αποκομιδή και απομάκρυνση όλου του άχρηστου υλικού που θα προκύψει κατά την κατασκευή και την αποξήλωση των περιπτέρων τους. Παρακαλούμε να λάβετε υπόψη σας ότι η διοργανώτρια εταιρεία θα χρεώσει τους κατασκευαστές των πε-

ριπτέρων σας ως κόστος για τη χρήση των κάδων αποκομιδής απορριμμάτων βάσει ογκοχρέωσης. Βασική υποχρέωση του κατασκευαστή είναι μετά το πέρας της έκθεσης να απομακρύνει έγκαιρα όλα τα υλικά κατασκευής του περιπτέρου και να παραδώσει το χώρο ελεύθερο όπως τον παρέλαβε.

4. Ασφαλιστική κάλυψη εκθεμάτων

Η διοργανώτρια εταιρεία παρέχει ασφάλεια αστικής ευθύνης που αφορά σε ολόκληρη την έκθεση. Εν τούτοις οι εκθέτες – σύμφωνα με τον κανονισμό λειτουργίας της έκθεσης και τους όρους συμμετοχής – είναι πλήρως υπεύθυνοι για την ασφάλεια των εκθεμάτων και του προσωπικού τους κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας, της λειτουργίας της έκθεσης και της απόσυρσης

των εκθεμάτων (για ατυχήματα, κλοπή, φωτιά κ.λπ). Για το λόγο αυτό όλοι οι εκθέτες οφείλουν να ασφαλιστούν για την κάλυψη των παραπάνω κινδύνων. Κατά τη διάρκεια λειτουργίας της έκθεσης κάθε εκθέτης οφείλει να εποπτεύει τα εκθέματα του περιπτέρου του, καθώς η διοργανώτρια εταιρεία δεν φέρει ευθύνη για τυχόν φθορές ή απώλειες.

5. Πυρασφάλεια & πυροσβεστικά μέσα

Πυροσβεστήρες θα υπάρχουν σε κεντρικά σημεία, στους διαδρόμους και στους κοινόχρηστους χώρους του εκθεσιακού κέντρου το οποίο επιπρόσθετα διαθέτει μόνιμο σύστημα πυρόσβεσης. Ο διοργανωτής διατηρεί το δικαίωμα να αρνηθεί εκθέματα ή συσκευές έψησης προϊόντων, η λειτουργία των οποίων δεν κρίνεται ασφαλής και μπορεί να προκαλέσει πυρκαγιά. Στα πε-

ρίπτερα που θα πραγματοποιείται έψηση προϊόντων θα διανεμηθούν επιπλέον πυροσβεστήρες από τη διοργανώτρια εταιρεία.

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι πυροσβεστικές φωλιές που βρίσκονται σε κολώνες εντός περιπτέρων πρέπει να είναι ορατές, προσβάσιμες, λειτουργικές και το πορτάκι να ανοίγει 180°.



Κλείσιμο έκθεσης. Απομάκρυνση εκθεμάτων. Αποξήλωση

1. Κλείσιμο έκθεσης. Απομάκρυνση εκθεμάτων. Αποξήλωση περιπτέρων.

Η έκθεση θα κλείσει τις πόρτες της για το κοινό τη Δευτέρα 15 Νοεμβρίου και ώρα 18:30. Μετά την ώρα αυτή οι ίδιοι οι εκθέτες και το προσωπικό τους πρέπει να φροντίσουν για την ασφάλεια των εκθεμάτων τους. Για το λόγο αυτό όλοι οι εκθέτες πρέπει να παραμείνουν στα περίπτερά τους μέχρι να αποχωρήσει και ο τελευταίος επισκέπτης, διότι μετά το πέραν της έκθεσης θα ξεκινήσει και η αποξήλωση των περιπτέρων. Από την ώρα αυτή και μετά καθίσταται πρακτικά αδύνατη η φύλαξη του χώρου και των εκθεμάτων. Θα πρέπει λοιπόν όλοι οι εκθέτες να έχουν ένα άτομο από το προσωπικό τους συνεχώς στο περίπτερό τους για τη φύλαξη των εκθεμάτων τους. Φεύγοντας οι εκθέτες πρέπει να πάρουν μαζί τους το ίδιο βράδυ όλα τα πολύτιμα μικροαντικείμενα, (laptops, κινητά, οθόνες, καφετιέρες κ.λπ), ενώ θα έχουν και τη δυνατότητα να ολοκληρώσουν την αποξήλωση των περιπτέρων τους. Μετά την πλήρη αποχώρηση των επισκεπτών θα επιτραπεί η έξοδος των εκθεμάτων και η προσέγγιση των φορτηγών για την αποξήλωση μέχρι την οριστική αποχώρησή τους. Εν τω μεταξύ όσοι εκθέτες θελήσουν να αφήσουν τα εκθέματά τους, με δική τους ευθύνη, πρέπει να τα

συσκευάσουν και να συγκεντρώσουν σε ένα γωνιακό σημείο του περιπτέρου τους.

Την Τρίτη 16/11/2021 και ώρα 07:00 θα ανοίξουν όλες οι πόρτες της αίθουσας για την απομάκρυνση των εκθεμάτων όλων των περιπτέρων.

Όλες οι εργασίες αποξήλωσης θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί έως τις 23:00 της ίδιας ημέρας (16/11) Κατά τη διάρκεια της αποξήλωσης θα βρίσκονται στη διάθεση των εκθετών 1 κλαρκ το οποίο θα χρησιμοποιηθούν αποκλειστικά και μόνο για την απομάκρυνση των εκθεμάτων.

ΠΡΟΣΟΧΗ: και κατά την διάρκεια της αποξήλωσης θα ισχύουν οι ίδιοι όροι και προϋποθέσεις που αφορούσαν και την προετοιμασία (έλεγχος πιστοποίησης εμβολιασμού, νόσησης, rapid test και ταυτοποίηση αυτών). Για τον λόγο αυτό οι εργαζόμενοι των κατασκευαστικών εταιριών καλό θα ήταν να φυλάξουν τις κάρτες ελευθέρως εισόδου που θα τους δοθούν κατά την διάρκεια της προετοιμασίας της έκθεσης ώστε να διευκολύνουμε την προσέλευση σας στο εκθεσιακό κέντρο.



Πρωθυμικές ενέργειες στα πλαίσια της έκθεσης

Εφόσον το επιθυμείτε μπορείτε να προβάλετε την συμμετοχή σας στην έκθεση με τους παρακάτω τρόπους:

1. Προβολή μέσω διαφημιστικού φυλλαδίου (ένθετο) που τοποθετείται μέσα στην τσάντα μαζί με τον Κατάλογο εκθετών. Κόστος **1.500,00€ + ΦΠΑ**

2. Προβολή με διαφήμιση μέσω εκτυπωμένων μουσαμάδων που βρίσκονται στον Κεντρικό διάδρομο της έκθεσης. Κόστος **2.500,00€ + ΦΠΑ**

3. Προβολή με διαφήμιση μέσω των φωτεινών επιγραφών που βρίσκονται στον Κεντρικό διάδρομο της έκθεσης. Κόστος **600,00€ + ΦΠΑ**



Κατάλογος εκθετών

Ο Κατάλογος Εκθετών της 17ης ARTOZA θα διανεμηθεί δωρεάν σε 7.500 αντίτυπα, μέσα σε πολυτελή χάρτινη τσάντα, σε όλους τους επαγγελματίες επισκέπτες. Ο εν λόγω κατάλογος δεν θα παρουσιάζει απλά τα στοιχεία και τα προϊόντα κάθε εκθέτη στα ελληνικά και στα αγγλικά, αλλά θα είναι ένας πλήρης ταξινομημένος οδηγός αγοράς, ο οποίος θα είναι πολύτιμο εργαλείο δουλειάς

στα χέρια των επισκεπτών της έκθεσης και μετά την επίσκεψή τους. Η διαφημιστική σας καταχώρηση στον κατάλογο εκθετών της 17ης ARTOZA θα έχει τη μέγιστη εμπορική αποτελεσματικότητα. Οι σχετικές χρεώσεις διαφημίσεων που θα ισχύσουν για τον κατάλογο εκθετών της 17ης ARTOZA 2021 αναγράφονται στον παρακάτω τιμοκατάλογο.

Τιμοκατάλογος διαφημιστικών καταχωρήσεων

ΚΑΝΟΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΕΩΝ			
ΕΙΔΟΣ	ΘΕΣΗ	ΔΙΑΣΤΑΣΗ	ΤΙΜΗ*
ΜΟΝΗ ΣΕΛΙΔΑ		14.5x21.5 cm	600 €
ΣΑΛΟΝΙ		29x21.5 cm	1.050 €

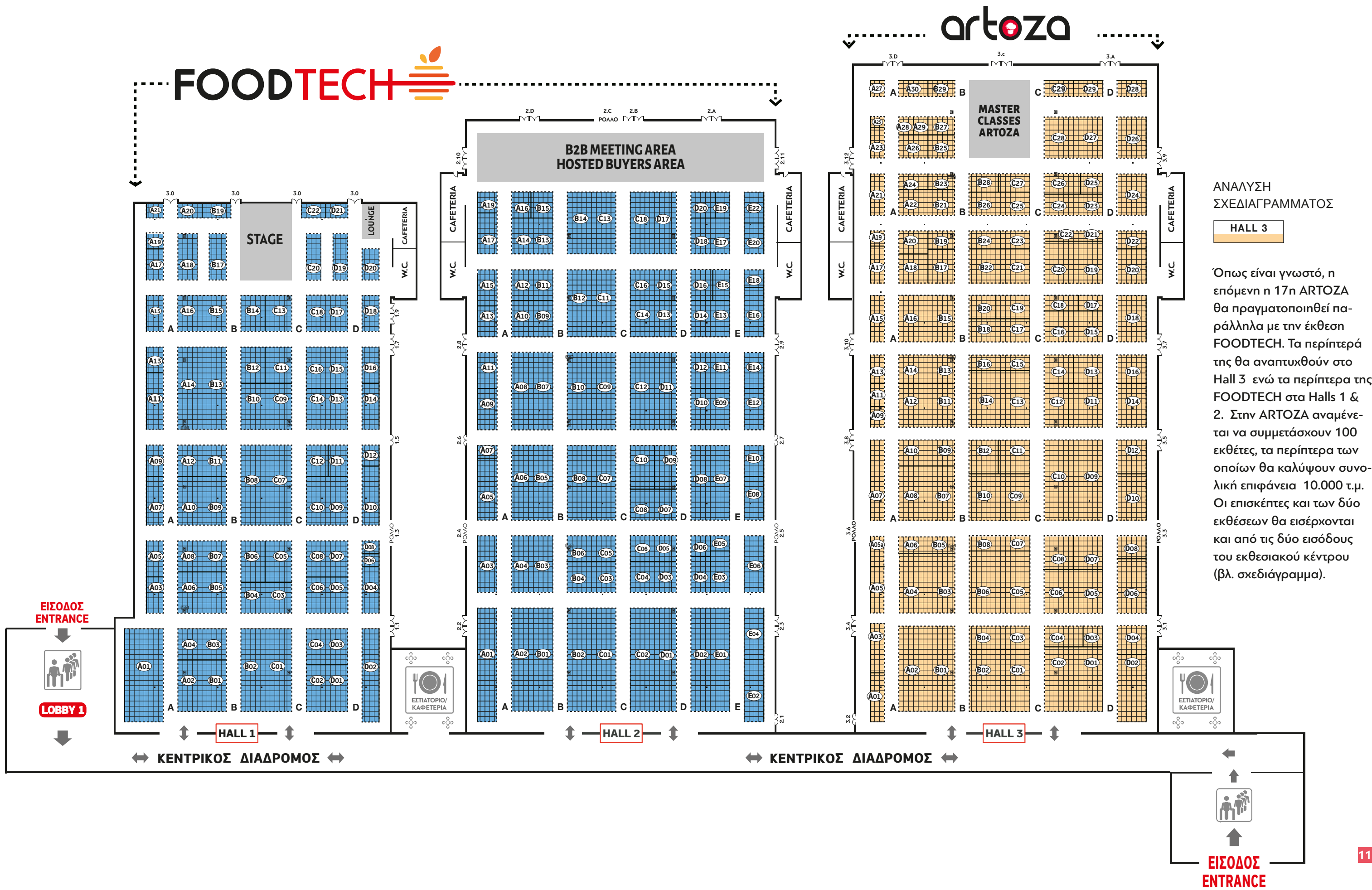
ΠΡΟΝΟΜΙΟΥΧΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΔΙΑΦΗΜΙΣΕΩΝ			
ΕΙΔΟΣ	ΘΕΣΗ	ΔΙΑΣΤΑΣΗ	ΤΙΜΗ*
1ο ΣΑΛΟΝΙ		29x21.5 cm	1.300 €
2ο ΣΑΛΟΝΙ		29x21.5 cm	1.200 €
3ο ΣΑΛΟΝΙ		29x21.5 cm	1.100 €
Γ' ΕΞΩΦΥΛΛΟΥ		14.5x21.5 cm	700 €

* Οι παραπάνω τιμές επιβαρύνονται μόνο με ΦΠΑ 24%.

Εκθέτες με αλφαβητική σειρά*

1886 BONOMI	3	D24	UNION CHOCOLATE SP. Z.O.O	3	B25
ALFA - ΚΟΥΚΟΥΤΑΡΗΣ Δ. ΑΘ. ΑΕΒΕ	3	C02/D01	ADAMOS FAMILY	3	C19
ALPHA GR - ΑΦΟΙ ΓΡΑΙΚΟΠΟΥΛΟΙ ΟΕ	3	A25	ΑΝΑΣΤΑΣΙΝΗΣ Ν. - ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ Λ. ΟΕ	3	C27
AMERICAN PAN EUROPE	3	A09	ΑΡΑΜΠΑΤΖΗΣ Μ. ΑΒΕΕ - ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΖΥΜΗ	3	A02/B01
AMOS INTERNATIONAL IKE	3	A13	ΑΡΓΥΡΟΠΟΥΛΟΣ Ν. & ΣΙΑ ΕΕ	3	A18
AMP ΑΒΕΕ	3	C16/D15	ΑΧΑΙΚΟ ΕΝΤΕΛΒΑΙΣ ΑΒΕΕ	3	C11
ANINOX	3	A24	ΒΑΝΙΛΙΑ ΙΚΕ	3	A22/B21
BARISTA PRO - ΑΓΑΔΑΚΗΣ ΖΑΦ.	3	A17	ΓΑΛΑΚΤΟΚΟΜΙΚΑ ΜΕΤΕΩΡΩΝ - Ο ΤΣΟΠΑΝΗΣ	3	A21
BE-ECO SPRL	3	A28	ΓΙΑΝΝΟΥΛΗ ΑΦΟΙ ΟΕ	3	C22/D21
BRUNO GELATO GREECE IKE	3	A05a	ΔΡΑΚΙΟΥ ΣΑΒ. Γ. - CAKE TOPPERS	3	C23
CAFFE' LUIGI ΕΠΕ	3	C08	ΕΛΕΤΡΟ ΑΕ	3	D04
CHATEAU BLANC	3	D13	Ε. Ε. Β. Ψ. & LOGISTICS	3	C18
CUBEIQ ΕΠΕ	3	B24	ΛΑΠΠΑΣ ΑΕ	3	C24/D23
DEALS ΑΕ	3	D03	ΜΑΝΟΝ CAFE HELLAS ΕΠΕ	3	B17
DOMESTICA ΑΒΕΤΕ	3	D06	ΜΑΝΟΥΣΑΚΗΣ ΕΛ. & ΣΙΑ ΕΕ "CNOSSOS"	3	A06/B05
DRYFO - ΜΕΝΕΞΟΠΟΥΛΟΙ ΑΦΟΙ	3	A10/B09	ΜΥΛΟΙ ΚΕΠΙΕΝΟΥ ΑΒΕΕ	3	C10/D09
DSD RIBBONS & LABELS ΑΕ	3	B16/C15	ΜΥΛΟΙ ΜΑΡΡΑ ΑΕ	3	A04/B03
ELENA LIOFILIZATY	3	B25	ΝΙΩΤΗ ΑΦΟΙ ΟΕ	3	C04
ELMAK BEVERAGE ΕΕ - NOVELLO	3	A19	ΟΜΟΣΠΟΝΔΙΑ ΑΡΤΟΠΟΙΩΝ ΕΛΛΑΔΟΣ	3	A01
FRULATTI ΙΚΕ	3	A08/B07	Ο.Ε.Ζ.Ε.	3	A03
GARIBALDI	3	B12	ΠΑΝ. ΕΝΩΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ	3	B27
GELATO & BAKERY EXPERTS ΑΕΒΕ	3	B02/C01	ΠΑΡΑΣΧΟΥ ΑΛ. & ΣΙΑ ΟΕ	3	B26/C25
ΚΑΚΑΟΥ WORSHIP FLOKAS Ε.Ε.	3	B23	ΠΑΣΧΑΛΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ	3	A05
TEOREN MOTORS – RENAULT	3	C06/D05	ΠΕΛΕΧΑ ΑΦΟΙ ΟΕ - ΗΠΕΙΡΩΤΙΚΟ	3	D14/16
MITSIDIS HELLAS	3	A12/B11	ΠΕΠΟΝΟΠΟΥΛΟΣ ΑΕ - ΠΑΓΩΤΑ ΠΗΛΙΟ	3	B18/C17
MULTIVAC ΕΛΛΑΣ Μ.ΕΠΕ	3	D18	ΠΕΡΙΟΔΙΚΟ ΑΡΤΟΠΟΙΟΥΣ - ΒΑΖ	3	B19
MY VITAMIN BAR ΙΚΕ	3	B28	ΠΟΛΑΚΗΣ Γ. - ΚΡΗΤΩΝ ΖΩΗ ΠΑΞΙΜΑΔΙΑ	3	D17
NESPRESSO PROFESSIONAL	3	C12	ΡΑΠΤΟΔΗΜΟΣ Α., & ΣΙΑ ΟΕ - SAHARA	3	B08/C07
NIKIFORIDIS FOODS	3	D10	ΣΑΚΙΖΛΗ ΑΦΟΙ ΟΕ	3	B20
NUOVA GABRIEL ΑΒΕΕ	3	C16/D15	ΣΚΗΝΙΤΟΥ ΜΑΡΙΑ & ΣΙΑ ΟΕ	3	D26
OSCAR ΑΒΕΕ	3	C16/D15	ΣΤΑΜΟΣ Α.Ε	3	B10/C09
PANDECOR - ΠΑΤΕΡΟΣ Ν. ΑΒΕΕ	3	D02	DISTRETTO COFFEE ROASTERS	3	A15
PRIME PASTRY I.K.E.	3	B14/C13	ΤΣΙΚΑΣ Δ. & Α. ΟΕ - ΤΣΙΚ2ΤΣΙΚ	3	A23
PRZEDSIĘBIORSTWO ZBOZOWO- MLYNARSKIE"PZZ" W STOISLAWIU S.A.	3	B25	ΧΡΗΣΤΟΥ ΞΗΡΟΙ ΚΑΡΠΟΙ	3	B04/C03
RELKON HELLAS ΑΕ	3	B06/C05	ΧΡΥΣΟΜΑΛΛΗ ΑΦΟΙ ΑΕ	3	B22/C21
SKAROS DIMITRIS - SKAROS GROUP	3	A07	ΧΩΡΙΑΤΙΚΗ ΖΥΜΗ	3	C20/D19
SWEET ICE ΜΕΠΕ	3	A16/B15			
TETTX ΑΒΕΕ	3	C14			
TULIP MARKETING COMPANY	3	A29			

* Με επιβεβαιωμένες συμμετοχές έως 10/10/21



ΑΝΑΛΥΣΗ ΣΧΕΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

HALL 3

Όπως είναι γνωστό, η επόμενη η 17η ARTOZA θα πραγματοποιηθεί παράλληλα με την έκθεση FOODTECH. Τα περίπτερα της θα αναπτυχθούν στο Hall 3 ενώ τα περίπτερα της FOODTECH στα Halls 1 & 2. Στην ARTOZA αναμένεται να συμμετάσχουν 100 εκθέτες, τα περίπτερα των οποίων θα καλύψουν συνολική επιφάνεια 10.000 τ.μ. Οι επισκέπτες και των δύο εκθέσεων θα εισέρχονται και από τις δύο εισόδους του εκθεσιακού κέντρου (βλ. σχεδιάγραμμα).

Προετοιμάστε έγκαιρα
την συμμετοχή σας!



artoza

ΔΙΕΘΝΗΣ ΕΚΘΕΣΗ ΑΡΤΟΠΟΙΙΑΣ-ΖΑΧΑΡΟΠΛΑΣΤΙΚΗΣ

Ημέρες & ώρες λειτουργίας

NOE 12	NOE 13	NOE 14	NOE 15
ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 11.00 - 19.00	ΣΑΒΒΑΤΟ 10.00 - 19.00	ΚΥΡΙΑΚΗ 10.00 - 19.00	ΔΕΥΤΕΡΑ 10.00 - 18.30

Πληροφορίες: **Απόστολος Μπουσγολίτης**, Τεχνικός Σύμβουλος Οργάνωσης
Μ. 6945 857846, Τ. 210 5242100

www.artoza.com